

Procès-verbal de la séance tenue à l'école Sir-Rodolphe-Forget le jeudi 2 mai, à 18h30

Représentantes du personnel enseignant, du service de garde, du soutien et de la direction	Présent	Absent
Mme Marie-Noëlle Bouchard	X	
Mme Elodie Deland	X	
Mme Julie Filion	X	
Mme Sonia Fortin	X	
M. Simon Fortin	X	
Mme Valérie Gagnon	X	
Mme Ruth Gilbert	X	
Mme Kristina Gravel		X

Représentants des parents	Présent	Absent
Mme Marie-Ève Gagnon	X	
M. Antoine Laflamme	X	
M. Jean-Baptiste Lévêque		X
M. Serge Lévesque	X	
M. Grimot Nana	X	
M. Erick Sullivan		X
Mme Katy Tremblay (Bénédicte Fournier)	X	
Mme Valérie Lavoie	X	

Membres de la communauté	Présent	Absent
Mme Marie-Sophie Bertrand		X
M. Marc-Olivier Bouchard		X

Direction	Présent	Absent
M. Jean-Sébastien Gagnon	X	

1. Mot de bienvenue

Mme la présidente souhaite la bienvenue aux membres

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajout du point 6.6; campagne de financement 6^e année Forget

Report du point comité de parent

Report du point 10

Ajout 11.2; Tour du silence Saint-Urbain

CE-23-24/49

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Valérie Lavoie et secondée par Ruth Gilbert

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 9 avril 2024 et suivis

Jean-Sébastien Gagnon procède à la lecture du procès-verbal.

Points de suivi :

Il est mentionné que l'administration des questionnaires aux élèves débute la semaine prochaine. La direction s'engage à tenir les membres du conseil d'établissement informés.

La version du plan de lutte à remettre aux parents est en cours de travail et sera présentée à la prochaine séance.

La demande de participation à la semaine de l'engagement parentale a été envoyée et acceptée. Nous avons reçu le canevas des certificats à remettre aux parents. M. Jean-Sébastien présente les résultats du questionnaire envoyé aux parents et aux membres du personnel.

CE-23-24/50

L'adoption du procès-verbal est proposée par Valérie Gagnon et secondée par Julie Filion

4. Question du public

Aucune

5. Règles de régie interne

Suite au dépôt des règles de régie interne sur le fichier TEAMS, aucun commentaire n'est émis.

CE-23-24/51

L'adoption des modifications est proposée par Sonia Fortin et secondée par Julie Filion

6. Points des écoles

6.1 *Présentation du projet ajout d'un espace à l'école Saint-François*

M. Jérémie Forgues, directeur des ressources matérielles, se joint à la rencontre par Teams. Le projet concerne un réaménagement de l'espace extérieur ainsi qu'un ajout d'espace à l'école Saint-François. Il s'agit d'un partenariat avec la Municipalité de Petite-Rivière-Saint-François.

L'ajout d'un bâtiment pour le gymnase ainsi qu'un autre pour un espace récréatif est prévu. Ce dernier servira à la communauté ; ce sera un carrefour d'apprentissage, un espace collectif aménagé, une salle de présentation et une garderie en milieu familial. La cour d'école sera réaménagée autour de ses nouveaux bâtiments.

Par la suite, l'école elle-même sera modifiée compte tenu de l'espace libéré par le gymnase et la bibliothèque. L'estimation des coûts du projet est de l'ordre de 11,4 M de dollars. Le Ministère autorise le financement du 2/3 de la facture en subvention ; le 1/3 restant sera financé par la Municipalité.

La demande de subvention a été envoyée au ministère. Si la réponse est positive, l'appel d'offres sera lancé. Le début des travaux est prévu pour l'été 2025.

6.2 *Liste de fourniture aux parents*

La direction présente la liste scolaire. Les quantités ne sont pas majorées pour le moment. Elles le seront avant l'envoi aux parents. Tous les items qui s'y retrouvent ont été approuvés par le secrétariat général du Centre de service. Dans la liste, on rappelle les montants maximaux demandés par l'école. Une note très importante pour nous ; nous encourageons la réutilisation et la récupération de matériels des années passées.

CE-23-24/52

L'approbation de la liste est proposée par Bénédicte Fournier et secondée par Serge Lévesque

6.3 *Sorties éducatives à venir*

M. Jean-Sébastien fait la lecture des ajouts du tableau des sorties. Ajout de la sortie des brigadiers pour Saint-François et Forget ; fabrique des anguilles ; 1-2 année Saint-François (pas dans le tableau) ; 2-3 année Dominique Savio (pas dans le tableau) ; 6^e Forget (le montant demandé aux parents sera exact lors de la rencontre de juin) ; 3^e Forget Musée Maritime ; 4^e année Forget Tadoussac.

Il y a possibilité de faire des ajouts d'ici le 13 juin ; un courriel sera envoyé aux membres pour approbation seulement si les sorties ont lieu avant la prochaine rencontre.

CE-23-24/53

L'approbation des sorties est proposée par Sonia Fortin et secondée par Élodie

Deland

6.4 Rapport annuel

Le Conseil d'établissement doit remplir un rapport annuel. Le Ministère précise ses attentes et fournit un gabarit. M. Jean-Sébastien présente le rapport de l'an passé, et les ajouts qui ont été faits au gabarit.

La discussion porte sur ce qui sera fait pour cette année. On propose d'ajouter un volet sur la francisation avec la participation de Mme Chantal. On propose également de conserver la forme dynamique avec photo.

6.5 Moment rassembleur 'fabrique des anguilles'

Présentation par M. Jean-Sébastien du projet Grande récré extérieure le 30 mai de 15h30 à 17h30. Les élèves vont vendre des fines herbes, il y aura plusieurs activités dans la cour dont un écran géant avec Just dance, la chocolaterie Cynthia (qui remettra 40% de ses profits à la Fabrique), une zone cirque, une zone zen et plus encore.

On propose de remettre les Méritas aux parents bénévoles à ce moment.

CE-23-24/54

L'adoption de l'activité est proposée par Antoine Laflamme et secondée par Élodie Deland

6.6 Campagne de financement 6^e année Forget

Les jeunes de 6^e année de Forget veulent faire une disco, avec accompagnateurs. Ils feront une demande de commandite chez Maxi pour vendre des jus, croustille, etc., et vendront les billets d'entrée à 2\$. Cela servira à financer leur sortie de fin d'année.

L'approbation de l'activité est proposée par Julie Filion et secondée Serge Lévesque

7. Points du service de garde

7.1 Règles de régie interne du service de garde : modification

La modification en question est pour retirer le délai de 10 jours demandé auparavant pour changer d'un horaire fixe à un horaire sporadique et vice versa. Également, lorsqu'un enfant est inscrit à un horaire fixe, mais qu'il est absent, les parents devront payer quand même, sauf lors d'une hospitalisation.

Pour l'horaire variable, on demande également une confirmation le vendredi précédent.

L'adoption des modifications est proposée par Julie Filion et secondée par Marie-Noëlle Bouchard.

CE-23-24/55

7.2 Journées pédagogiques du 24 et 31 mai

On ajoute 2 journées pédagogiques puisque nous ne les avons pas utilisées. Le Service de garde sera ouvert comme à l'habitude et un montant de 14 \$ sera demandé aux parents.

CE-23-24/56

L'ajout de ces deux journées pédagogiques est proposé par Valérie Lavoie et secondé par Serge Lévesque

8. Les bons coups à souligner

8.1 Mois de la culture et scientifique

M. Jean-Sébastien présente quelques activités qui se sont déroulées durant le mois. Celui-ci s'est terminé par une sortie au domaine Forget pour le spectacle 'La magie de la chimie'. On recommande d'ajouter ce point au rapport annuel.

8.2 Dons Club Optimiste

M. Jean-Sébastien a été interpellé par 2 membres du Club Optimiste. Puisque le Club cesse ses activités et liquide leur actif, il a généreusement remis 1000\$ pour le service de gardes de l'école Forget afin de soutenir les familles démunies (ex. pour les aider à payer les repas, les factures, etc.). Le club a également remis 500\$ pour la cour d'école de l'école Saint-François.

CE-23-24/57

L'approbation du don est proposée par Simon Fortin et secondée par Antoine Laflamme

9. Retours

9.1 OPP des écoles

L'OPP de Saint-François se rencontre la semaine prochaine et l'OPP de l'école Dominique-Savio prépare une activité de fin d'année. Au moment de la rencontre, la direction n'avait pas obtenu de suivi de l'OPP de l'école Forget.

9.2 Comité des parents (reporté)

10. Proposition d'avis à la direction : journée thématique 30 septembre *Journée nationale de la vérité et de la réconciliation (reporté)*

11. Autres sujets

11.1 Prochaine séance : souper

Il reste 1175 \$ de budget pour le Conseil d'établissement.

CE-23-24/58

On discute à savoir si on continue la formule du souper après la dernière rencontre afin de souligner la contribution des membres du conseil. L'ensemble des membres est en accord avec cette proposition. Donc, la séance de juin aura lieu plus tôt et sera suivie d'un souper. Les membres ne suggèrent pas de restaurants en particulier.

L'adoption du souper est proposée par Marie-Noëlle Bouchard et secondée Sonia Fortin

11.2 *Tour du silence de Saint-Urbain*

Cette activité rassembleuse vise à sensibiliser les cyclistes de tous âges, mais aussi tous les usagers de la route afin d'améliorer la cohabitation et notamment la sécurité des cyclistes. Le Tour du silence aura lieu à Saint-Urbain (circuit de 4 km). M. Simon Fortin participera à l'activité avec les jeunes qui le désirent. Le Tour se veut une activité de sensibilisation au partage de la route. Un rappel des règles de sécurité sera aussi d'actualité.

12. Levée de la séance

Levée de la séance à 19h53

CE-23-24/59

L'adoption de la levée est proposée par Julie Filion et secondée par Sonia Fortin

Marie-Ève Gagnon
Présidente

Jean-Sébastien Gagnon
Direction