

Procès-verbal de la séance tenue à l'école Dominique-Savio, à Saint-Urbain, le mardi 12 novembre 2024, à 18h30

Représentantes du personnel enseignant, du service de garde, du soutien et de la direction	Présent	Absent
Mme Marie-Noëlle Bouchard	X	
Mme Alyson Bouchard	X	
Mme Jessica Guay-Girard	X	
Mme Geneviève Nadeau	X	
Mme Caroline Gauthier	X	
Mme Valérie Gagnon	X	
Mme Ruth Gilbert	X	
Mme Kristina Gravel	X	

Représentants des parents	Présent	Absent
M. Antoine Laflamme	X	
Mme.Lisianne Tremblay		X
M. Jérôme Laflamme	X	
M. Serge Lévesque	X	
M. Grimot Nana		X
M. Erick Sullivan	X	
Mme Katy Tremblay		X
Mme Valérie Lavoie	X	

Membres de la communauté	Présent	Absent

Direction	Présent	Absent
M. Jocelyn Simard	X	

1. Mot de bienvenue

M. Antoine Laflamme, qui sera président par intérim pour cette rencontre, souhaite la bienvenue aux membres.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Antoine fait la lecture de l'ordre du jour. Une erreur est remarquée au point 8.8; la demande concerne le 20 décembre et non le 19.

M. Antoine demande l'ajout d'un point varia : retour sur la francisation.

CE-24-25/13

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Kristina Gravel et appuyée par Caroline Gauthier.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 3 octobre 2024 et suivis

M. Jocelyn procède à la lecture du procès-verbal du 3 octobre.

Point de suivi : aucun

CE-24-25/14

L'adoption du procès-verbal est proposée par Mme Jessica Guay-Girard et secondée par Mme Valérie Lavoie.

4. Question du public

Aucune

5. Membre de la communauté

Deux personnes se présentent pour le poste de membre de la communauté ; Mme Marie-Sophie Bertrand et Mme Rose Tremblay. Elles se présentent brièvement.

CE-24-25/15

L'adoption pour la nomination de Mme Bertrand et Mme Tremblay est proposée par Mme Ruth Gilbert et secondée par Mme Marie-Noëlle Bouchard.

6. Fonds à destination spéciale du Conseil d'établissement

Le conseil d'établissement dispose d'un montant de 1400\$ par année. M. Jocelyn explique que les membres peuvent disposer de ce montant pour des remboursements de frais de déplacement ou de gardiennage (formulaire disponible sur le Teams). Pour le montant restant, il est transféré d'une année à l'autre. On suggère de le donner aux finissants.

7. Le plan de travail du Conseil d'établissement et notre plateforme TEAMS

M. Jocelyn présente rapidement le plan de travail. Étant donné l'entrée en poste récente de la nouvelle direction, il se peut que le plan soit modifié en cours de route. On propose de changer le point 'les règles de conduite et les mesures de sécurité' du 12 décembre avec 'grille-matières des élèves 2025-2026' du 30 janvier.

8. Points des écoles

8.1 *Frais chargés aux parents : reddition de compte*

M. Jocelyn présente un tableau synthèse des frais chargé par groupe repère pour les 3 écoles.

8.2 *Campagne de financement 'Porte ton pyj'*

M. Jocelyn explique la campagne de financement qui se tiendra le 20 février 2024.

CE-24-25/16

La campagne de financement est approuvée par Mme Geneviève Nadeau et secondée par Mme Valérie Gagnon.

8.3 *Sorties éducatives à venir*

M. Jocelyn présente le tableau des sorties éducatives.

Croisière sur le Louis-Joliette pour l'école Dominique-Savio (max 31\$ par enfant)

Camp le Manoir pour les 2^e année de l'école Forget

Méga parc et Isaute pour les finissants de Dominique-Savio et Saint-François

Boîte aux métiers et Récréofun pour le préscolaire et le 1^{er} cycle de Saint-François

Laser game et exode pour le 2^e et 3^e cycle de Saint-François

CE-24-25/17

Les sorties éducatives ont été approuvées par Jessica Guay-Girard et appuyées par Valérie Lavoie.

8.4 *Campagne de financement*

-Finissant (SF et DS)

Les élèves de Dominique-Savio souhaite faire l'emballage à l'épicerie Yvon Duchesne. Pour l'école Saint-François, il s'agit de la fabrication et de la vente de bougies, bombes de bain et d'autres produits. S'il manque des sous pour l'activité, les élèves iront emballer à l'épicerie aussi.

-École DS (Epicure)

Les élèves vendront des produits Épicure, une compagnie qui fait des produits alimentaires, et qui remette 40% des ventes. L'activité de financement se fera si possible avant Noël.

Les campagnes de financement sont approuvées par Marie-Noëlle Bouchard et approuvées et Jessica Guay-Girard.

8.5 Consultation des élèves : objet de consultation

Le questionnaire SEVEC sera distribué aux élèves. Il s'agit d'un questionnaire qui est distribué à l'échelle provinciale. Les membres du conseil expliquent qu'on avait envisagé de distribuer un questionnaire maison en début et en fin d'année. Pour cette année, il est question de changer la date de distribution pour janvier. M Jocelyn souligne qu'il va analyser le questionnaire le 18 novembre en comité, et revenir sur le sujet.

8.6 Présentation des règles de conduite

M. Jocelyn demande aux membres de réfléchir à des éléments que nous pourrions ajouter aux règles de conduite. Il est possible de nous envoyer les demandes par courriel. M. Sullivan voudrait faire quelques précisions; les règles adoptées cette année seront en fonction l'an prochain. Il propose d'insister sur le fait que la prise de renseignements soit complète et très détaillée avant de faire les interventions et d'appliquer des sanctions. Sur la page 12, on pourrait préciser qu'il y a des exceptions à la trajectoire. Aussi, à la place d'un lien, d'ajouter un code QR serait plus efficace.

Pour le contrat d'engagement associé aux règles, on mentionne que le canal de communication n'est pas le plus efficace.

On se demande également si on devrait avoir une trajectoire différente pour les plus petits et les plus grands.

M. Jocelyn rappelle que le plus important est d'appliquer le code de vie tout au long de l'année. Il propose aussi d'en parler lors de la rencontre de parent.

8.7 Parcours parents

Le Centre de service scolaire offre à tous les parents un accès au site internet 'Parcours parents'. Ceux-ci ont reçu le code d'accès par courriel. On propose de diffuser l'information sur le Facebook afin de faire un rappel.

8.8 Fin des **classes 19** 20 décembre (Fête de Noël école Saint-François et Dominique-Savio)

Le personnel des 2 écoles demande de terminer l'école à 14h00 le 20 décembre; un dîner avec les élèves est prévu. Les autobus prendront en charge le transport.

La demande est approuvée par Valérie Gagnon et secondée par Jessica Guay-Girard

9. Points du service de garde

Aucun point

10. Les bons coups à souligner

10.1 Fête d'Halloween dans les écoles

Plusieurs belles activités ont été organisées dans nos 3 écoles; nous remercions chaleureusement les parents bénévoles et les membres de l'OPP de chacune des écoles.

10.2 Programme Hors-Piste

M. Jocelyn explique que c'est un programme de santé mentale positif. Il s'agit de 5 ateliers, présenté par les titulaires eux-mêmes. Ils ont eu accès à tout le matériel nécessaire; c'est Mme Sara-Ève Simard-Tremblay, psychoéducatrice pour l'Acte, qui a préparé ces documents.

11. Retours

11.1 OPP des écoles

Aucun point

11.2 Comité des parents

M. Sullivan fait quelques précisions de la dernière rencontre du comité de parent. Il a été question du budget du Centre de service scolaire. Aussi, il y a eu une discussion autour des coupures majeures des investissements au niveau des infrastructures. Certains postes en élection ont également été pourvus. Il est question également d'ajouter un point en rencontre sur les sujets qui inquiètent les membres des différents conseils d'établissement.

Pour le comité de transport consultatif, il est question de la problématique concernant le transport du midi. C'est un service qui doit s'autofinancer et qui est déficitaire. Il y aura une réflexion sur l'amélioration de sa santé financière.

11.3

12. Autres sujets

Francisation : M. Antoine se demande si le service sera encore offert l'an prochain. M. Jocelyn assure que oui; par contre, il a l'intention de travailler sur la forme de ce service.

13. Levée de la séance

La séance est levée à 20h44

CE-24-25/20

La proposition de lever la rencontre est proposée par Serge Lévesque et appuyée par Alyson Bouchard.

Antoine Laflamme
Vice-président

Jocelyn Simard
Direction