

Procès-verbal de la séance tenue à l'école Saint-François, à Petite-Rivière-Saint-François, le mercredi 25 mars 2026, à 18h30

Représentantes du personnel enseignant, du service de garde, du soutien et de la direction	Présent	Absent
Mme Marie-Noëlle Bouchard	X	
Mme Josianne Ménard	X	
Mme Jessica Guay-Girard	X	
Mme Geneviève Nadeau	X	
Mme Caroline Gauthier	X	
Mme Valérie Gagnon	X	
Mme Élodie Deland	X	
Mme Kristina Gravel	X	

Représentants des parents	Présent	Absent
M. Antoine Laflamme	X	
Mme Lisianne Tremblay	X	
M. Jérôme Laflamme	X	
M. Benoît Liard	X	
Mme Martine Desgagnés (arrivée à 18h39)	X	
M. Erick Sullivan	X	
M. Serge Lévesque	X	
Mme Valérie Lavoie	X	

Membres de la communauté	Présent	Absent
Romain Ressiguier		X
Meher Yahyaw		X

Direction	Présent	Absent
M. Jocelyn Simard	X	

1. Mot de bienvenue

M. Antoine Laflamme souhaite la bienvenue aux membres.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Antoine Laflamme fait la lecture de l'ordre du jour.

Les modifications suivantes sont proposées :

- *Ajout : 10.2 EHDA*
- *Modification du point 7.5 : Sorties éducatives et **activité de financement***
- *Ajout : 7.6 consultations sur la circulaire administrative*
- *Ajout : 7.7 semaine nationale engagement parental*
- *Modification : 7.4 États financiers 2024-2025 **ET 2025-2026***

CE-25-26/21

L'ordre du jour, ainsi modifié, est proposé par M Jérôme Laflamme et appuyé par M^{me} Valérie Lavoie.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 21 janvier 2026 et suivis

M. Jocelyn Simard procède à la lecture du procès-verbal.

CE-25-26/22

L'adoption du procès-verbal est proposée par M^{me} Valérie Lavoie et appuyée par M^{me} Lisianne Tremblay.

4. Question du public

Aucune

5. Règles de régie interne

M. Jérôme Laflamme, M. Érick Sullivan et M. Jocelyn Simard se sont réunis afin de travailler le document. Les propositions seront déposées à la prochaine rencontre. Un tableau avec les points originaux et les propositions de modifications sera présenté. Le but de cet exercice est d'intégrer la procédure de nomination des membres de la communauté. Par contre, M. Sullivan a remanié et amélioré plusieurs autres points.

6. Fond à destination spéciale du Conseil d'établissement

M. Jocelyn Simard précise qu'il reste environ 1200\$ dans ce fond. Les membres du conseil devront prendre la décision, à la prochaine rencontre, pour le reste du montant. Ceux-ci devront, par le fait même, décider du souper de fin d'année.

7. Points des écoles

7.1 *Projet éducatif*

Le plan d'action du projet éducatif doit être adopté annuellement. Il contient 3 volets : le bien-être des enfants, la collaboration-école-famille et la réussite des élèves. Cette année, l'équipe-école a mis en place un système de détection précoce des difficultés d'apprentissage au niveau du préscolaire. Aussi, des démarches ont été faites pour uniformiser les apprentissages pour les 3écoles, au 3^e cycle. L'an prochain, le même exercice sera fait aux 1^{er} et 2^e cycles. La direction mentionne aussi que l'équipe aimerait amoindrir le choc du changement de cycle. Le volet collaboration-école-famille est simplifié avec l'application clic-école.

7.2 *Modification au code de vie*

Comme prévu, une annexe est ajoutée au code de vie concernant la diffusion de photos.

La modification au code de vie est proposée par M^{me} Valérie Gagnon et appuyée par Kristina Gravel.

7.3 *Soirée de travail sur la collaboration-école famille pour les parents.*

Cette soirée aura lieu le 8 avril à 18h30, à l'école Sir-Rodolphe-Forget. Un courriel de confirmation sera envoyé aux parents inscrits.

7.4 *États financiers 2024-2025 et 2025-2026*

L'Acte Valléemont a terminé l'année 2024-2025 avec un surplus de 7000\$. Ce montant a été remis au Centre de service scolaire. Cette année, on prévoit un surplus d'environ 25 000\$. Ceci est expliqué par les TES qui se sont absentés et que la direction n'a pas été capable de remplacer. M. Antoine Laflamme a consulté le budget plus en détail avant la rencontre. Son inquiétude était de s'assurer que le service à l'élève n'avait pas été impacté.

M. Erick Sullivan a déposé un document sur le team du Conseil d'établissement concernant un avis qui pourrait être éventuellement déposé, sur le financement scolaire. M. Sullivan précise que c'est une voie complémentaire. En prenant la parole, le Conseil d'établissement pourrait transmettre un avis qui serait remis au ministère de l'Éducation, sous forme de résolution.

Après discussion, M. Sullivan consultera la direction générale et fera une proposition aux membres du Conseil à la prochaine rencontre.

7.5 *Sorties éducatives et demande de financement*

École Saint-François :

Bora-Parc, le 18-06-206, pour toute l'école (aucun frais chargé aux parents)

Club Med, le 15-06-2026, pour toute l'école (aucun frais chargé aux parents)

École Sir-Rodolphe-Forget :

Musée Wendake, le 03-06-2026, classe de 3^e année (aucun frais chargé aux parents)

Salon de quilles, le 02-04-2026 classe de 6^e année (aucun frais chargé aux parents)

Aquarium du Québec, le 16-06-2026, classe de préscolaire (aucun frais chargé aux parents)

Demande de financement : Soirée de danse country, le 1^{er} mai de 18h30 à 21h00, au gymnase de l'école Sir-Rodolphe-Forget. Le but du projet : payer une partie de la sortie de finissants, l'album et la journée de graduation.

École Dominique-Savio :

Musée de la civilisation et film, le 18-06-2026, classe 1^e/2^e et 5^e/6^e (aucun frais chargé aux parents)

7.6 Consultation pour la circulaire administrative

À la demande d'un Conseil d'établissement, le Centre de service scolaire a produit une circulaire administrative (un guide de bonne pratique qui recommande une façon de procéder). Celle-ci vise à uniformiser l'approche des voyages scolaires dans les différentes écoles du CSS. Elle contient une clause qui exclut les courts voyages. M. Érick Sullivan l'a déposé sur le Team du Conseil d'établissement. L'acte Valléemont n'a pas d'enjeu à ce niveau, mais M. Sullivan voulait informer les membres.

Il suggère de produire un avis concernant le fait que le Centre de service n'a pas pris l'avis des différents Conseils d'établissement avant de produire cette circulaire. Les membres se questionnent sur la pertinence de cette tâche puisque l'Acte n'est pas concerné par cette circulaire.

7.7 Semaine nationale de l'engagement parentale

M. Érick Sullivan a fait l'analyse des réponses reçues par le sondage envoyé aux parents. Il propose de soumettre les noms retenus de l'an passé, car ceux-ci n'avaient pas été soulignés, dû à un problème informatique. M. Sullivan a aussi retiré 2 autonymations ainsi que celle d'un membre du Conseil d'établissement (il avait été convenu, par le passé, de ne pas souligner l'engagement des membres).

Les membres du Conseil d'établissement sont d'accord avec toutes les propositions de M. Sullivan.

Le dépôt de la résolution pour la semaine nationale sur l'engagement parental est proposé par Érick Sullivan et appuyé par Jérôme Laflamme.

8. Points du service de garde

8.1 Programme éducatif

M. Jocelyn Simard travaille présentement à la fusion de la gestion du service de garde des 3 écoles, ce qui implique que l'équipe doit revoir règle de régie interne et programme éducatif. M. Jocelyn souhaite être en mesure de présenter ces documents à la rencontre de juin. M. Erick Sullivan se questionne si la réorganisation des services de garde doit être présentée au Comité de parents. M. Jocelyn fera les vérifications nécessaires.

8.2 Fermeture le 25 juin

Les services de garde demandent la fermeture le 25 juin. Il s'agit d'une journée pédagogique sur le calendrier scolaire, mais cette journée cause un conflit avec les différents camps de jour.

La fermeture des services de garde le 25 juin est proposée par Mme Caroline Gauthier et appuyée par Mme Geneviève Nadeau.

8.3 Service de dîner

M. Jocelyn Simard présentera un point à la prochaine rencontre qui concerne la pérennité de l'offre de service de traiteur. C'est un service qui doit s'autofinancer ; il n'y a pas de déficit, mais la gestion prend environ 6 heures par semaine et est assumée par l'école.

8.4 Augmentation pour les sporadiques

M. Jocelyn Simard présentera une demande d'augmentation des coûts pour les sporadiques à la prochaine rencontre du conseil.

9 Les bons coups à souligner

9.1 Dictée PGL

C'est un montant de 2465\$ qui a été remis à la fondation Paul-Gérin Lajoie

10 Retour

10.1 Comité des parents

M. Erick Sullivan a déposé sur le Team de l'équipe une enquête sur bien-être des familles québécoises, pour consultation. Elle met en lumière, entre autres, des faits sur les écrans, l'anxiété et les psychostimulants.

M. Sullivan a également déposé une étude sur la réussite et sur l'alphabétisation, qui recommande de bonnes pratiques ou des améliorations.

Également, il précise que les postes vacants au conseil d'administration du Centre de service scolaire seront publiés sous peu.

Le coût du transport scolaire du midi sera augmenté de 10\$ par enfant. De plus, le comité du transport scolaire prendra en charge des corridors piétonniers, afin de rendre le tout plus sécuritaire.

10.2 Comité EHDA

M^{me} Martine Desgagnés fait la présentation des différentes classes EHDAА dans les polyvalentes.

11 Autres sujets

- *Opp de l'école Forget a débuté sa campagne de financement de vente de semis*
- *L'Équipe de l'OPP débute la réflexion pour la fête de fin d'année. Le conseil des élèves sera impliqué dans les décisions. On parle du lundi 22 juin.*
- *Invitation à participer au défi Bouge en cœur au courant du mois de mai. M^{me} Martine Desgagnés fera parvenir la documentation à M. Jocelyn Simard.*

12 Levée de la séance

La séance est levée à 20h46

CE-25-26/25

La levée de la rencontre est proposée par M. Jérôme Laflamme et appuyée par M^{me} Marie-Noëlle Bouchard.

*Antoine Laflamme
Président*

*Jocelyn Simard
Direction*